| Departamento del Valle del Cauca<br>Gobernación | **INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN** | Código: FO-M9-P2-02<br>Versión:02<br>Fecha de Aprobación: 17/06/2019<br>Página: 1 de 8 |
|---|---|---|

| Fecha: | 13 | de | Mayo | de | 2026 |
|---|---|---|---|---|---|

**INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO**

| **CONTRATO** | X – **Prestación de servicios** | **CONVENIO** | - |
|---|---|---|---|
| **Contrato número:** | 1.310-19.13-0995-2026 | de | 15 de enero de 2026 |
| **Acta Aclaratoria** | - | del | - |

**Disponibilidad y Registro presupuestal:** CDP No. 5500006845 ITEM 3 Del 06/01/2026 y RPC No. 5600100116 Del 15/01/2026 • **Apropiación Presupuestal:** 1154-121000-2320202008-3711001010010000-PI37-102499/1/1/01/10 • **Fondo:** 121000 - LIBRE DESTINACIÓN • **Centro Gestor:** 1154 • **Proyecto:** PI37-102499 - FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DEL VALLE DEL CAUCA

**Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: • Pilar Del Contrato:** Valle competitivo e innovador • **Línea De Acción:** 1-Valle competitivo e innovador • **Meta(S) De Producto:** MP1100101043502015 - ASISTIR TÉCNICAMENTE 5.300 UNIDADES PRODUCTIVAS DEL VALLE DEL CAUCA, EN TEMAS DE LEGALIDAD Y/O FORMALIZACIÓN DURANTE EL PERÍODO DE GOBIERNO • **Bpin Del Proyecto:** 2024003760114

**Meta, actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: • Meta(S) De Resultado:** MR11001 Formalizar a 300 empresas del Departamento del Valle del Cauca durante el periodo de gobierno • **Objetivo General:** Brindar asistencia técnica y seguimiento a las unidades económicas del valle del cauca, en temas de legalidad, formalización, competitividad y articulación con actores del ecosistema • **Objetivos específicos:** Asistir técnicamente a los articuladores del ecosistema empresarial, competitivo y de internacionalización.. • **Programa:** 11. VallEmplea • **Sub-Programa:** 1100101 ValleINN +. • **Elemento PEP**: PI37-102499/1/1/01/10 • **Área Funcional:** 3711001010010000 • **Cuenta Mayor:** 5507051201.

**Objeto del contrato**: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERA INDUSTRIAL EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONOMICAS DEL VALLE DEL CAUCA.

| | |
|---|---|
| **Supervisor:** | **VALENTINA MORALES OSPINA**<br>**C.C. 1113688891** |
| **Contratista** | **LINA MARIA MONTOYA SANCHEZ**<br>**C.C. 33819046**<br>Teléfono. 3176395884 |

**OBJETIVO DEL INFORME**

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en **Mayo de 2026, CUOTA 5,** por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante Mayo de 2026, fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

**VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA**

| | | |
|---|---|---|
| **Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.** | 1. Brindar asistencia técnica a la construcción y desarrollo de los proyectos de inversión y reinversión de capital extranjero en el Departamento del Valle del cauca 2. Articular con entidades Regionales y aliados estratégicos para la creación de una ruta estratégica de Inversión y Reinversión de capital extranjero de la Gobernación del Valle 3. Acompañar el desarrollo estratégico de actividades y/o eventos que promuevan la atracción de inversión en el Departamento. 4. Revisar y emitir conceptos técnicos informes de avances y desarrollo de los proyectos de inversión y reinversión de la secretaria de desarrollo económico 5. Apoyar la revisión de cuentas por pagar y demás documentos requeridos para el pago de los contratos en ejecución que estén bajo la supervisión de la subsecretaria de internacionalización. 6.Participar activamente en actividades incluidas las de fortalecimiento, como capacitaciones, reuniones desarrolladas por la Secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, así como las que otras dependencias de la Gobernación Valle del Cauca lleven a cabo.Igualmente, asistir y participar en las mesas de trabajo y otras instancias en las que sea designado, conforme a la instrucción impartida por el Jefe y/o Supervisor, o las que convoquen de otras dependencias de la Gobernación del Valle. 7. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato. 8. Apoyar la difusión de los contenidos de las redes sociales oficiales de la Secretaría de Desarrollo Económico cada vez que se realice una publicación, en las plataformas Instagram, Facebook, X y YouTube, realizando por cada publicación acciones de interacción tales como dar "me gusta" y comentar y/o compartir los contenidos en sus redes sociales personales, con el fin de fortalecer el alcance y el engagement institucional. | 100% |
| **Porcentaje de cumplimiento.** | Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de **Mayo de 2026**. | 100% |
| | Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo. | 83,33% |
| **Otras consideraciones.** | N/A | |

**Sugerencias**

| Sugerencia | Fecha de entrega | Responsable |
|---|---|---|
| Sin novedad | -- | -- |

**Prorroga, suspensiones o adiciones**

| Fecha suspensión, prorroga o adición | Fecha de reinicio | Responsable |
|---|---|---|
| Sin novedad | -- | -- |

## SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

Concepto Supervisor: En cumplimiento al complemento del contrato electrónico de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión No. 1.310-19.13-0995-2026 del 15 de enero de 2026, certifico como supervisor del mismo, que el contratista cumplió con sus obligaciones específicas de acuerdo al Informe de Actividades No. 5 presentado por el contratista, como se detalla a continuación:

**1. Brindar asistencia técnica a la construcción y desarrollo de los proyectos de inversión y reinversión de capital extranjero en el Departamento del Valle del cauca.**

- En cumplimiento de la obligación N.º 1, el contratista brindó asistencia técnica al proceso de construcción y desarrollo de proyectos de inversión y reinversión de capital extranjero en el Departamento del Valle del Cauca, mediante la participación en reunión de seguimiento al contrato suscrito con la agencia de promoción de inversión Invest Pacific. Durante este espacio se revisaron los avances en la ejecución de las misiones de atracción de inversión contempladas en el plan operativo de trabajo, así como el estado de las oportunidades identificadas, el seguimiento al pipeline de inversión y las acciones adelantadas con potenciales inversionistas priorizados. Este ejercicio permitió fortalecer el seguimiento técnico y estratégico a las actividades ejecutadas, verificando su alineación con los objetivos del contrato y las metas institucionales orientadas al posicionamiento del Valle del Cauca como destino competitivo para la inversión y la reinversión empresarial.

**3. Acompañar el desarrollo estratégico de actividades y/o eventos que promuevan la atracción de inversión en el Departamento.**

- En cumplimiento de la obligación N.º 3, el contratista participó en la Macrorrueda de las Américas 2026, evento liderado por ProColombia que se consolida como uno de los principales escenarios de promoción comercial, inversión y relacionamiento empresarial del país. Este espacio reunió empresarios, compradores internacionales, inversionistas y agencias regionales de promoción de inversión, con el propósito de fortalecer la internacionalización de las regiones y generar oportunidades de negocio, exportación e inversión extranjera directa. En el marco de esta participación, se fortaleció el posicionamiento del Valle del Cauca como un territorio estratégico para la inversión y la reinversión empresarial, destacando sus ventajas competitivas en sectores como manufactura, agroindustria, logística, energías renovables y servicios de valor agregado. Asimismo, se identificaron tendencias y mecanismos orientados a la atracción de capital internacional, especialmente a través de espacios de articulación territorial, sesiones de pitch y relacionamiento con actores del ecosistema de inversión, alineados con las estrategias de promoción internacional y fortalecimiento del tejido empresarial impulsadas desde la Subsecretaría de Internacionalización.

**4. Revisar y emitir conceptos técnicos informes de avances y desarrollo de los proyectos de inversión y reinversión de la secretaria de desarrollo económico.**

- **4.1.** El contratista participó en reunión técnica con el equipo de Internacionalización de la Secretaría de Desarrollo Económico, orientada a la revisión y validación de los reportes de avance correspondientes a los instrumentos de seguimiento PIIP y EVAPLAN remitidos al área de Planeación. Durante este ejercicio se verificó la consistencia de la información programática, el cumplimiento de metas e indicadores y la correcta articulación de las acciones ejecutadas con los lineamientos institucionales de seguimiento y evaluación, fortaleciendo la calidad del reporte y la trazabilidad de la gestión adelantada desde la Subsecretaría.

- **4.2.** De igual manera, el contratista realizo revisión técnica de los informes y soportes documentales presentados por la agencia de promoción de inversión Invest Pacific para el trámite de la primera cuenta de cobro del contrato. En el marco de este proceso se verificó la correspondencia entre las actividades ejecutadas, los productos entregados y las obligaciones contractuales pactadas, identificando aspectos susceptibles de ajuste y mejora antes de su aprobación. Este ejercicio permitió fortalecer el control y seguimiento técnico del contrato, garantizando el cumplimiento de los requisitos administrativos, financieros y de supervisión establecidos por la entidad.

**5. Apoyar la revisión de cuentas por pagar y demás documentos requeridos para el pago de los contratos en ejecución que estén bajo la supervisión de la subsecretaria de internacionalización.**

- El el contratista apoyo la revisión de las cuentas por pagar y demás documentos requeridos para el trámite de pago de los contratos de persona natural en ejecución bajo la supervisión de la Subsecretaría de Internacionalización, verificando la coherencia entre los informes presentados, los entregables pactados y las obligaciones contractuales.

**6. Participar activamente en actividades incluidas las de fortalecimiento, como capacitaciones, reuniones desarrolladas por la Secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, así como las que otras dependencias de la Gobernación Valle del Cauca lleven a cabo. Igualmente, asistir y participar en las mesas de trabajo y otras instancias en las que sea designado, conforme a la instrucción impartida por el Jefe y/o Supervisor, o las que convoquen de otras dependencias de la Gobernación del Valle.**

- **6.1** El contratista participo en mesa de trabajo convocada para la articulación y consolidación del informe requerido en el marco del ejercicio de control político a la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo. En este espacio apoyé la revisión, organización y validación de la información correspondiente a la línea de inversión y reinversión liderada desde la Subsecretaría de Internacionalización, incluyendo avances de gestión, acciones estratégicas y resultados asociados a la atracción de inversión para el departamento. Esta participación permitió fortalecer la articulación interna y garantizar la consistencia técnica y trazabilidad de la información institucional reportada en materia de promoción de inversión y fortalecimiento del tejido

empresarial del Valle del Cauca.

- **6.2** Así mismo, el contratista participo en reunión técnica de socialización y revisión del proyecto "Valle Global Digital – Estrategia Vallexporta", iniciativa orientada al fortalecimiento de los procesos de internacionalización empresarial mediante herramientas de comercio electrónico y acceso a mercados digitales internacionales para MIPYMES del Valle del Cauca. Durante este espacio se revisaron componentes estratégicos relacionados con transformación digital, marketplaces globales, marketing digital internacional y mecanismos de inserción en mercados internacionales, identificando oportunidades para fortalecer las capacidades exportadoras del tejido empresarial regional. La participación en esta jornada permitió articular acciones con las líneas de internacionalización y competitividad lideradas desde la Secretaría de Desarrollo Económico, así como reconocer la importancia de la digitalización empresarial como herramienta para ampliar el acceso de las empresas vallecaucanas a escenarios globales de comercio, inversión y crecimiento económico sostenible.

- **6.3** Así mismo, el contratista participo en el evento "Retail del Futuro 2026", escenario liderado por Fenalco, en el cual la Gobernación del Valle del Cauca – Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo tuvo participación activa a través del programa **Hub de E-commerce**. En este espacio se llevó a cabo el lanzamiento de una plataforma digital institucional orientada a la comercialización de productos mediante canales virtuales, como estrategia para fortalecer la presencia de empresas del departamento en mercados digitales. Durante el evento, que reunió a más de 700 emprendedores y 16 speakers de talla nacional e internacional, se generaron espacios de formación, transferencia de conocimiento y articulación empresarial, en los cuales también participaron empresas vinculadas al programa Valle Exporta. Esta participación permitió fortalecer las capacidades de internacionalización del tejido empresarial mediante herramientas de comercio electrónico, así como promover la transformación digital como eje estratégico para la inserción en mercados globales y el crecimiento económico sostenible del Valle del Cauca.

**7. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.**

- **7.1**. En cumplimiento de la obligación N.º 7, el contratista participo en comité técnico liderado por la Dra. Valentina Morales, Subsecretaria de Internacionalización, orientado a la revisión y seguimiento de las actividades programadas para el primer semestre de la vigencia. Durante este espacio se evaluó el estado de avance de las líneas estratégicas relacionadas con inversión, reinversión y exportaciones, identificando resultados, retos y acciones prioritarias para el cumplimiento de las metas institucionales establecidas. Esta participación permitió fortalecer la articulación interna y el seguimiento estratégico a las acciones lideradas desde la Subsecretaría.

- **7.2**. Así mismo, el contratista participo en reunión virtual convocada por la subsecretaria de internacionalizacion, orientada a la presentación y validación de las empresas participantes en la Macrorrueda de las Américas 2026, este espacio permitió articular acciones entre entidades del ecosistema regional de competitividad e internacionalización, con el propósito de fortalecer la promoción de empresas con potencial exportador del Valle del Cauca y optimizar su participación en escenarios de relacionamiento comercial internacional. Asimismo, se consolidó un ejercicio de coordinación institucional orientado a potenciar las capacidades de las empresas en procesos de inserción a mercados globales, contribuyendo al posicionamiento del tejido empresarial del departamento en dinámicas de comercio exterior y generación de oportunidades de negocio.

- **7.3** El contratista participo en la Asamblea Ordinaria y conmemoración de los 15 años de la agencia de promoción de inversión Invest Pacific, espacio institucional orientado a resaltar los avances y resultados obtenidos por la agencia en materia de atracción de inversión extranjera directa, reinversión empresarial y posicionamiento internacional del Valle del Cauca como destino estratégico para los negocios. Durante la jornada se socializaron logros relacionados con la generación de empleo, la consolidación de proyectos de inversión y el fortalecimiento del ecosistema empresarial regional, destacando sectores priorizados como manufactura, agroindustria, logística, energías renovables, tecnología y ciencias de la vida. La participación en este espacio permitió fortalecer el relacionamiento institucional con actores estratégicos del ecosistema de inversión, así como reconocer el impacto de la articulación público-privada en la consolidación del Valle del Cauca como un territorio competitivo, sostenible y atractivo para la inversión nacional e internacional.

- **7.4**. Así mismo, el contratista participo en el **1er Encuentro SYMBÍO 2026 – Sistema de Bioeconomía del Valle del Cauca**, espacio de articulación interinstitucional liderado por Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca y Swisscontact, orientado a la consolidación de un ecosistema regional de bioeconomía que promueva la generación de bionegocios innovadores, sostenibles y con impacto medible. Durante la jornada se desarrollaron espacios de diálogo técnico, presentación de iniciativas estratégicas y ejercicios de co-diseño enfocados en la estructuración de la Misión Pacífico Bioeconómico, así como en la articulación de actores públicos, privados y de cooperación internacional para el fortalecimiento de cadenas de valor basadas en el aprovechamiento sostenible de los recursos naturales del departamento. La participación en este encuentro permitió identificar oportunidades para alinear la agenda de bioeconomía con las estrategias de atracción de inversión y reinversión, especialmente en sectores emergentes de alto valor agregado, contribuyendo a la diversificación productiva y al posicionamiento del Valle del Cauca como un territorio competitivo en economías sostenibles y de innovación.

## SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se **PLANILLA DE PAGO Nro. 9503691011 y SOPORTE DE PAGO PIN/CUS/REFERENCIA Nro. 299894047. con periodo de cotización del mes de ABRIL de 2026**. según la cláusula séptima del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003.

## SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

| COSTOS DEL CONTRATO | |
|---|---|
| ***Concepto*** | ***Valor*** |
| ***Valor inicial del contrato*** | $30.000.000 |
| ***Valor Adiciones*** | $ |
| ***Reajustes*** | $ |
| ***Actualización de precios*** | $ |
| ***Valor Total del Contrato*** | $30.000.000 |
| ***Valor pagado*** | $20.000.000 |
| ***Valor causado que no se ha pagado*** | $5.000.000 |
| ***Valor total ejecutado*** | $25.000.000 |
| ***Valor saldo por ejecutar*** | $5.000.000 |
| ***Intereses moratorios*** | $ |

| PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA | | | |
|---|---|---|---|
| **Concepto (Anticipo, avances, pagos)** | **Fecha de pago** | **Valor pago** | **Observaciones** |
| CUOTA 1 | Febrero/2026 | 5.000.000 | Cancelada |
| CUOTA 2 | Febrero/2026 | 5.000.000 | Cancelada |
| CUOTA 3 | Abril/2026 | 5.000.000 | Cancelada |
| CUOTA 4 | Abril/2026 | 5.000.000 | Cancelada |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

## SEGUIMIENTO

**NO APLICA**

**SEGUIMIENTO JURÍDICO**

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

El contratista realizó las afiliaciones y/o aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social.

**INFORME SOBRE SANCIONES**

Sin novedad

**INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS**

Sin novedad

| **Fecha del próximo informe** | 13 | de | Junio | de | 2026 |
|---|---|---|---|---|---|

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

| **13** | días del mes de | **Mayo** | de | **2026** |
|---|---|---|---|---|

Valentina Morales O.

**VALENTINA MORALES OSPINA**
Subsecretario para la Internacionalización
C.C.1113688891